

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор МАУДО АДДТ
_____ Санжитова Н.Д.
« ____ » _____ 20__ г.

Положение об организации методической работы в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Агинский дом детского творчества им. И.Д.Кобзона»

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Агинский Дом детского творчества им. И.Д.Кобзона» (далее – ДДТ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава ДДТ;
- Локальными нормативными актами ДДТ.

1.2. Положение о методической работе в ДДТ определяет цели, задачи, формы организации методической работы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи научно-методической работы

2.1. Целью методической работы в ДДТ является организация системы методической работы в ДДТ с целью повышения уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

Задачи методической работ:

- Оказание методической и организационно-методической помощи педагогам ДДТ в осуществлении профессиональной деятельности.
- Содействие в разработке программ дополнительного образования, методических материалов педагогов ДДТ;
- Повышение профессиональной квалификации педагогов ДДТ;

- Совершенствование методики преподавания с обучающимися в детских объединениях по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
- Систематизация учебно-методических материалов;
- Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте;
- Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам;

3. Организация методической работы в ДДТ

3.1. Организацию методической работы возлагает методист ДДТ. Разрабатывает план методической работы на каждый учебный год, который утверждается директором и включается в общий план работы ДДТ.

3.2. Для совершенствования педагогического и методического мастерства творчески работающих педагогов создаются методические объединения педагогических работников, осуществляющие методическую деятельность, а также творческие группы.

3.3. Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы ДДТ, объединяющим педагогов по направленности, образовательным областям.

1.2. Методическое объединение непосредственно подчиняется методисту, создается и реорганизуется и ликвидируется приказом директора ДДТ по представлению методиста.

1.3. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

4. Основными направлениями работы методической работы являются:

- обеспечение анализа деятельности педагогов и методических объединений с целью систематизации и обобщения их методической работы;
- разработка учебно-методических пособий, рекомендаций, положений;
- оказание методической помощи в организации и проведении педагогических советов, методических советов, педагогических чтений, конференций, семинаров, имеющих цель оказание методической помощи начинающим педагогам в организации педагогического процесса;
- оказание методической помощи в определении и реализации методической направленности открытых занятий и воспитательных мероприятий;
- проведение методических выставок;
- организация групповых и индивидуальных консультаций по общим и частным психолого-педагогическим, дидактическим и другим вопросам;
- накопление и систематизация нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность, научной и методической литературы, тематических периодических изданий, а также лучших методических разработок по видам образовательной и воспитательной деятельности;
- систематизация учебно-методических материалов;
- оперативное информирование о содержании и направлениях развития дополнительного образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях и т. п.

5. Делопроизводство методической работы

Методическая работа ДДТ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний методического совета;
- планов работы методических объединений;
- протоколов заседаний методических объединений;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий ДДТ;

- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДДТ, материалов печати по проблемам образования;
- банка данных по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогов;
- дипломов, наград, являющихся общественным признанием результативности работы педагогов, обучающихся, методических объединений.